|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EM 09 Urlaubsantrag | |  |  | |  | | --- | |  | |  |  |
| Seite 1 von 1 (Version: 1, Datum: 15.12.2018) | | |  |  |  |  |
|  | **Urlaubsantrag** | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Name |  | | | |  |  |
| Vorname |  | | | |  |  |
| Einsatzbetrieb |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Erholungsurlaub |  |  | = |  |  |  |
|  | von | bis |  | Tage |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Zeitausgleich |  |  | = |  |  |  |
|  | von | bis |  | Tage |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Sonderurlaub |  |  | = |  | Grund: | |
|  | von | bis |  | Tage |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| unbezahlter Urlaub |  |  | = |  | Grund: | |
|  | von | bis |  | Tage |  |  |
| **Während unbezahlten Urlaub ruht das Arbeitsverhältnis  und es besteht kein Anspruch auf Entgeltfortzahlung!** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Datum** | **Unterschrift Mitarbeiter** | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **genehmigt** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Datum** |  | **PELE Personaldienstleistungen GmbH & Co. KG** | | | |

